

ŠIAULIŲ R. KURŠĖNŲ PAVENČIŲ MOKYKLA-DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

JANINA BANIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-01-14 Nr. _____

(data)

Kuršėnai

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Strateginio plano kryptis: Bendruomenės narių (mokinių/ugdytinių, mokytojų, tėvų/globėjų/rūpintojų) įsitraukimas į nuolatinį mokymąsi bei savo veiklos įsivertinimą.

Metinio plano kryptys	Rodikliai	Rezultatai
1. Netradicinių ugdymo(si) formų skatinimas	Pozityvi bendruomenės nuostata į savivaldų bei kolegialų mokymąsi ir įsivertinimą	<ul style="list-style-type: none">• Organizuotos ir sėkmingai įgyvendintos vaikų ir jaunimo savivaldumą skatinančios edukacinės veiklos, papildančios formalųjį ugdymo turinį (projektas „Kurk ateitį savo rankomis“, renginys „Pažink savo aplinką“).• Pamokose bei popamokiniuose renginiuose užtikrintas integralus dalykinių ir bendrųjų kompetencijų, tokių kaip mokėjimo mokytis, bendravimo ir bendradarbiavimo, ugdymas / tobulinimas.• Tikslingai vykdyta mokytojų gerosios patirties sklaida (organizuotos mokytojų mokymosi valandos, metodinės dienos „Mokomės (ne) žaisdami“).• Sukurta 1–9 klasių mokinių pažangos stebėjimo ir vertinimo sistema (reguliariai pildomi kompetencijų vertinimo dienoraščiai, analizuojama juose sukaupta informacija).• Atliekamas reguliarus mokytojų praktinės veiklos įsivertinimas, atsižvelgiant į individualius kompetencijų tobulinimo uždavinius.
	Aktyvus bendruomenės narių mokymasis dalyvaujant rajono, nacionalinio bei tarptautinio lygmens projektuose/programose	Mokykloje sėkmingai įgyvendinti / įgyvendinami projektai, programos: <ul style="list-style-type: none">• „Mokinių tarpusavio mokymasis ir mokytojų bendradarbiavimas: grupinės dinamikos galimybės matematikos mokyme ir mokymesi“;• „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“;• „Informatika pradiniam ugdymui“;• „Visos dienos mokyklos kūrimo išbandymas“;• „Mokausi. Taikau. Dalinuosi“;• eTwinning programa, skirta kalbiniams, kūrybiniais įgūdžiams lavinti;• Sveikatingumo, jaunimo, aplinkosaugos, kūno kultūros rajono programos.
2. Savalaikė ir kryptinga švietimo pagalba	Individuali kiekvieno mokinio pažanga (mokinio, dalyko ir klasės lygmeniu)	<ul style="list-style-type: none">• Į ugdymo planą įtraukti individualią kiekvieno mokinio pažangą skatinantys / užtikrinantys moduliai (anglų k.), pasirenkamieji dalykai (finansinis raštingumas, socialinis-emocinis ugdymas), konsultacijos (lietuvių k., matematika, istorija), neformaliojo švietimo užsiėmimai (Robotika), projektinės veiklos (informacinių-komunikacinių technologijų (toliau – IKT) integracija).• Individualiai kiekvieno mokinio pažangai skatinti tikslingai naudojami IKT įrankiai, EMA pratybos, EDUKA dienyno paslaugos.• Sutelktos švietimo pagalbos specialistų ir mokytojų pastangos tenkinant mokinių individualius poreikius, šalinant mokymosi spragas: organizuojamos individualios, grupinės pratybos, konsultacijos.• Vaiko gerovės komisijos veikla nukreipiama į mokytojų, mokinių ir tėvų galių stiprinimą ir bendradarbiavimą.• Tenkinami gabių mokinių individualūs mokymo(si) poreikiai: 26 proc. mokinių sėkmingai dalyvavo olimpiadose ir konkursuose.• 80-85 proc. mokinių padarė pažangą: išlaikytas arba pagerintas pasiekimų lygmuo.
	Mokymuisi palankus mikroklimatas	<ul style="list-style-type: none">• Socialinei gerovei, saugumui užtikrinti įvestos socialinio-emocinio ugdymo pamokos, organizuotos tikslingos veiklos, vieningai koordinuojama Olweus patyčių ir smurto prevencijos programa.• Organizuojant įvairiapusę edukacinę ir visos dienos mokyklos veiklą kryptingai formuojami socialiniai, kultūriniai įgūdžiai.• Bendruomenei teikiamos įvairios švietimo paslaugos (sporto, meno, IKT, kalbų mokymo, sveikatingumo ugdymo ir kt.).

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Siekti visos dienos mokyklos (toliau – VDM) įteisinimo.	Nuo 2018 m. rugsėjo 1d. veikianti visos dienos mokykla.	Iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. parengti dokumentus, būtinus VDM įteisinimui.	Mokykla tapo VDM kūrimo pilotine institucija. Jos veikla apima tarpusavyje suderintą formalųjį ir neformalųjį ugdymą, švietimo pagalbą, socialinių paslaugų organizavimą, mokinių kultūrinę bei rekreacinę veiklą.
1.2. Inicijuoti sportui ir aktyviai veiklai erdvės įrengimą įvairių klasių mokiniams.	Įvairių klasių mokiniai turės tam pritaikytas erdves sportui ir aktyviai veiklai.	2018 m. III ketvirtyje pertvarkytos mokinių persirengimo zonos, drabužinės, skirtos sportui ir aktyviai veiklai.	<ul style="list-style-type: none"> • Įrengtos 2 naujos rūbinės, skirtos pradinių ir bendrojo ugdymo klasių mokiniams pasiruošimui kūno kultūros, sporto bei poilsio renginiams. • Visi mokyklos mokiniai aprūpinti individualiomis rūbų spintelėmis. • Buvusi mokinių rūbinė pertvarkyta į naują erdvę, skirtą ikimokyklinio ugdymo grupės vaikų sportui ir aktyviai veiklai.
1.3. Vykdyti suaugusiųjų švietimą.	Organizuoti užsienio kalbų, IKT, sveikos gyvensenos mokymai.	2018 m. vasario–birželio mėnesiais organizuoti mokymai	<ul style="list-style-type: none"> • Suorganizuoti 80 ir 40 valandų anglų kalbos mokymo kursai suaugusiems (24 dalyviai). • Su Socialinės integracijos centru sudaryta suaugusiųjų technologinio raštingumo mokymo sutartis. Vykdyti 2 dienų IT raštingumo mokymo kursai (10 dalyvių). • Organizuotos 3 paskaitos apie socialinį, emocinį intelektą ir jo įtaką skaitymo įgūdžiams gerinti (60 dalyvių).
1.4. Inicijuoti ir koordinuoti erdvės, skirtos patyriminei mokinių veiklai, įrengimą.	Po pamokų mokiniai turės erdvę, kurioje prasmingai leis laisvalaikį	Įrengta viena erdvė	Įrengta erdvė mokyklos teritorijoje, skirta patyriminei ikimokyklinio ugdymo grupės vaikų veiklai organizuoti (sodas / daržas).
1.5. Parengti ir išleisti tretinių prisiminimų knygą „Mus vežė belangiais traukiniais“.	Informacija, pateikta leidinyje, naudojama per pilietinio ugdymo, istorijos ir lietuvių kalbos pamokas.	2018 m. gegužės mėnesį išleistas leidinys	<ul style="list-style-type: none"> • Kuršėnų kultūros centre bendruomenės nariams organizuotas knygos „Mus vežė belangiais traukiniais“ pristatymas. • Parengti projektai šios knygos sklaidai ir aptarimams organizuoti.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Kurti mokymui(-si) palankų mikroklimatą, stiprinant Olweus programos kokybės užtikrinimo sistemą (toliau – OPKUS).	<ul style="list-style-type: none"> • Užtikrinamas Olweus patyčių prevencijos programos (toliau – Olweus programos) vertybinių nuostatų tvarumas ir programoje taikomų priemonių tęstinumas. Mokykloje taikomos priemonės, atitinkančios OPKUS reikalavimus, reiškia sistemingą ir ilgalaikį požiūrį į patyčių prevenciją ir atitinka Olweus programos kokybės standartus bei pačios mokyklos tikslus ir siekius. • 2018 m. lapkričio – gruodžio mėn. atliktas situacijos tyrimas. Lyginamoji tyrimo duomenų analizė parodė pozityvius pokyčius patyčių prevencijos aspektu (lyginta su 2017 m. duomenimis).
3.2. Teikti kokybiškas maitinimo paslaugas mokiniams.	<ul style="list-style-type: none"> • Atnaujintas maisto ruošimo blokas. • Nuo rugsėjo mėn. mokykloje kryptingai diegiama sveiko maitinimosi politika (tausojančios patiekalai, maitinimo dažnis, individualių poreikių tenkinimas, higiena), sudaranti sąlygas veiksmingai ugdyti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius bei formuoti aukštą maitinimosi kultūrą.

3.3. Užtikrinti kokybiškas kultūros, meno ir rekreacijos paslaugas.	Pasinaudojant kultūros paso teikiamomis galimybėmis kryptingai ugdomi mokinių kultūros pažinimo įpročiai, plečiama kultūros patirtis: <ul style="list-style-type: none"> • 3 savaites mokykloje, pasitelkus rėmėjus, muziejus, socialinius partnerius, vykdytos kultūrinės-edukacinės veiklos 5 – 10 klasių mokiniams. • Ženkliai išaugo mokinių užimtumas popamokinėje veikloje: mokykloje įgyvendinamos 5-ų neformaliojo vaikų švietimo tiekėjų programos.
---	--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Ugdymosi aplinkos kūrimo kompetencija (mokymuisi palankaus mikroklimato kūrimas).
6.2. Pokyčių valdymo kompetencija (bendruomenės narių įsitraukimas į savivaldų mokymąsi ir aktyvią veiklą).

_____ (švietimo įstaigos vadovo pareigos)
(data)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos) _____ (data)
_____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
(darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (švietimo įstaigos savininko teises ir) _____ (data) _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti ir nuosekliai įgyvendinti mokyklos-daugiafunkcio centro (toliau – Centras) ugdymo(-si) aplinkų tobulinimo projektą	Iki 2019 m. rugsėjo 1 d. Mokykloje įrengtas mokslo ir technologijų centras	<ul style="list-style-type: none"> Iki 2019 m. I ketvirčio pabaigos identifikuotas ugdymo(si) aplinkos tobulinimui reikalingų priemonių ir įrangos poreikis, parengti planuojamų pirkti prekių aprašai. Iki mokslo metų pabaigos organizuoti viešieji pirkimai. Nuo 2019 m. birželio 15 d. organizuojamas patalpos įrengimas ir sutvarkymas.
9.2. Skatinti inovacijų diegimą bendruomenės poreikiams.	Suaktyvėjęs savivaldus bendruomenės narių mokymasis	<ul style="list-style-type: none"> Sukurta virtuali mokymosi aplinka MOODLE (parengti virtualūs mokymosi kursų moduliai). Iki 2019 metų lapkričio mėn. apibendrinta IKT ir kitų technologijų naudojimo patirtis. Lapkričio mėn. organizuota konferencija rajono bendruomenei „Inovacijos ir jaunoji karta“. 2019 m. virtualia mokymosi aplinka naudosis 85 proc. mokytojų.
9.3. Skatinti bendruomenės narius įsitraukti į savivaldų dalyvavimą projektinėje veikloje.	Iki 2019 m. gruodžio 1 d. įgyvendinami du projektai.	Parengti ir įgyvendinti du projektai: „Nemirtingo žingsnio taku“ ir „Pajausk tremties Lietuvą“. Organizuojama vaikų stovykla.
	Suburtos komandos ir įgyvendinti 5 eTwinning projektai.	Parengiami projektinės veiklos patirties pristatymai gruodžio mėn. ir įgyta patirtis pristatoma mokyklos bendruomenės tinklalapyje.
9.4. Inicijuoti ir koordinuoti erdvių, skirtų patyriminei mokinių / vaikų veiklai įrengimą.	Įrengtos mobilios erdvės mokyklos bibliotekoje ir /ar kitose erdvėse skatins mokinius daugiau skaityti.	Nupirka naujų grožinės literatūros knygų, įrengta mobilioji bibliotekėlė bei parengti ir įgyvendinti klasių 2 – 3 projektai skaitymui skatinti.
9.5. Inicijuoti suaugusiųjų bendruomenės narių įsitraukimą į aktyvią sportinę veiklą.	Bus atlikta apklausa dėl sporto priemonių įgijimo neformaliajai veiklai vykdyti. Suformuotos komandos, organizuojančios sportines veiklas ir varžybas suaugusiųjų bendruomenei.	Organizuojamos sporto šventės ir varžybos (2 – 3 per metus).

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Netinkamas laiko resursų panaudojimas.
10.2. Dalyvaujančių IKT inovacijų diegime pasirengimo stoka ir nepakankamos kompetencijos.
10.3. Lėšų ir resursų stoka.
10.4. Nepakankamai laiko skirta refleksijai ir veiklos apibendrinimui.
10.5. Nepakankamai išnaudotos galimybės įtraukti tėvų (globėjų) bendruomenę į aktyvią sportinę veiklą.

 (švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

 (data)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

Susipažinau

 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

 (data)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)