

**ŠIAULIŲ R. KURŠĖNŲ PAVENČIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS  
VEIKLOS PLANAS 2023 METAMS**

<b>STRATEGINIS TIKSLAS. Gerinti mokinių mokymo(si) pasiekimus.</b>				
<b>1. TIKSLAS. Stiprinti mokytojų asmeninį meistriškumą.</b>				
<b>1.1. Uždavinys.</b> Įgyvendinti mokytojų asmeninio meistriškumo stiprinimo programą, orientuotą į mokytojų profesinių bei asmeninių kompetencijų tobulinimą.				
<b>Priemonės</b>	<b>Siektini rezultatai</b>	<b>Rodikliai</b>	<b>Terminai</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>
Ugdyti mokytojų socialines, emocines kompetencijas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokytojų, ugdančių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius, konsultavimas dėl programų pritaikymo, individualizavimo, mokymo būdų parinkimo.</li> <li>2. Literatūros socialinio ir emocinio ugdymo, įtraukiojo ugdymo temomis studijų organizavimas</li> <li>3. Mokytojų konsultavimas dėl SEU praktikų ir metodų taikymo.</li> <li>4. Susitikimų su Švietimo pagalbos tarnybos specialistais organizavimas.</li> </ol>	Konsultuotų mokytojų skaičiaus dalis. Mokytojų susitikimų aptariant mokymo strategijas ir metodus, skatinančius SEU, skaičius.	I–IV ketv.	VGK pirmininkas Specialioji pedagogė, logopedė, socialinė pedagogė, psichologė
Ugdyti gebėjimą ir norą dalytis žiniomis, patirtimi.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Susitikimų su mokytojais, ugdančiais specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius, dalinimasis gerąja patirtimi – „Apvaliojo stalo diskusija“, organizavimas.</li> <li>2. Atvirų specialiųjų, logopedo pratybų organizavimas.</li> <li>3. Susitikimas su mokytojais ir jų padėjėjais, siekiant pasidalinti informacija apie praktinius patyrimus, mokinių pasiekimus, veiksmingus mokymo būdus ir kt., įžvalgos dėl pagalbos plano rengimo ir / ar koregavimo.</li> </ol>	Susitikimų skaičius.  Atvirų veiklų skaičius. Mokytojų, pristačiusių veiksmingą patirtį kolegoms, skaičius.	I–IV ketv.	VGK pirmininkas Specialioji pedagogė, logopedė VGK pirmininkas

**1.2. Uždavinys.** Gerinti ugdymo pamokoje kokybę.

<b>Priemonės</b>	<b>Siektini rezultatai</b>	<b>Rodikliai</b>	<b>Terminai</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>
Aktyvinti skaitmeninio turinio ir IKT priemonių naudojimą ugdymo procese.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Skaitmenio mokymosi turinio (vaizdo siužetai, testai, grįžtamojo ryšio klausimynai ir kt.) kūrimas.</li><li>2. Virtualių konkursų organizavimas, bendradarbiaujant su kitomis švietimo įstaigomis.</li></ol>	Moodle nuotolinio mokymo(si) platformoje interaktyvių užduočių bankas. Organizuotų renginių, dalyvių skaičius.	I–IV ketv.	VGK pirmininkas, nariai
Saugios aplinkos, vaikų interesų ir poreikių, savalaikės pagalbos užtikrinimas.	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sąrašo ir individualių ugdymo pagalbos planų sudarymas.</li><li>2. Pirminis vaikų, turinčių ugdymosi sunkumų įvertinimas. Prireikus, nukreipimas įvertinimui į VPPT.</li><li>3. Pakartotinis mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimas VGK ir nukreipimas vertinimui į Švietimo pagalbos tarnybą.</li><li>4. Informacijos, būtinos savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimui dėl vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros skyrimo, pratęsimo, pakeitimo ar panaikinimo priimti, teikimas.</li><li>5. Duomenų apie specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius tvarkymas.</li><li>6. Informacijos teikimas suinteresuotiems asmenims apie Vaiko gerovės komisijos veiklą, vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros priemonių ir auklėjamojo poveikio priemonių įgyvendinimą, teikimas.</li><li>7. Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros priemonės ir auklėjamojo poveikio priemonės vykdymo veiksmingumo vertinimas įgyvendinimą, teikimas.</li><li>8. Kasdienės budinčio mokytojo suteikiamos individualios ugdymosi pagalbos atliekant namų užduotis mokykloje ir nuotoliniu būdu pagal pagrindinio ugdymo programas besimokantiems mokiniams, teikimas.</li></ol>	Mokinių, nukreiptų į pedagoginę psichologinę ar švietimo pagalbos tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, specialiojo ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos jiems skyrimo, skaičius.	I–IV ketv.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojų taryba, metodinė taryba, mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai

	9. Psichologinės pagalbos teikimas mokyklos bendruomenės grupėms ar nariams krizės metu.			
Skatinti mokinių ir mokytojų atsakomybę už mokymosi rezultatus.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mokinių mokymosi pasiekimų dinamikos, individualios pažangos stebėjimas ir pagalbos teikimas.</li> <li>2. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo pasiekimų ir individualios pažangos analizė.</li> <li>3. Atnaujinti švietimo pagalbos teikimo, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašą.</li> <li>4. Atnaujinti mokinio individualios pažangos stebėjimo, įsivertinimo ir skatinimo tvarkos aprašą.</li> <li>5. Parengti individualios pažangos stebėjimo aplanką.</li> <li>6. Parengti pagalbos mokiniui teikimo atmintinę.</li> <li>7. Parengti mokyklos trumpalaikių ir ilgalaikių konsultacijų mokiniams tvarkos aprašą.</li> <li>8. Paskatinti mokinius už padarytą pažangą ir gerus mokymosi pasiekimus skatinami mokslo metų pabaigoje.</li> </ol>	Atnaujintų, parengtų ir patvirtintų dokumentų skaičius. Mokinių pažangumas* Mokinių pažanga*	I–IV ketv.	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, metodinė taryba, klasių auklėtojai, vaiko gerovės komisija.
<b>2. TIKSLAS. Užtikrinti tinkamą atnaujinto ugdymo turinio (atnaujintų Bendrųjų programų) įgyvendinimą.</b>				
<b>2.1. Uždavinys.</b> Parengti ir įgyvendinti 30 proc. laisvai pasirenkamo ugdymo turinio.				
<b>Priemonės</b>	<b>Siektini rezultatai</b>	<b>Rodikliai</b>	<b>Terminai</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>
Pasirengti ir įgyvendinti atnaujintą bendrųjų ugdymo programų turinį.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metodinių renginių mokytojams dėl atnaujintų bendrųjų ugdymo programų organizavimas. Rekomendacijų dėl ugdymo turinio pritaikymo specialiųjų poreikių turintiems mokiniams teikimas.</li> <li>2. Vykdomas mokinių ir jų tėvų informavimas dėl atnaujintų Bendrojo ugdymo programų įgyvendinimo, pažangos ir pasiekimų vertinimo pokyčių.</li> </ol>	Ne mažiau kaip 2 renginiai.	I–IV ketv.	Pagalbos mokiniui specialistai
<b>2.2. Uždavinys.</b> Ugdyti mokinių socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetenciją.				
<b>Priemonės</b>	<b>Siektini rezultatai</b>	<b>Rodikliai</b>	<b>Terminai</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>
Vaikams saugios aplinkos, smurto prevencijos, vaikų interesų ir poreikių,	1. Mokymo sutarties pažeidimų, smurto, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kitus netinkamo elgesio atvejų analizavimas.		I–IV ketv.	Pagalbos mokiniui specialistai

savalaikės pagalbos užtikrinimas	<p>2. Gyvenimo įgūdžių, socialinių kompetencijų ugdymo užsiėmimų organizavimas.</p> <p>3. 1-ą ir 5-ą klasių mokinių adaptacijos periodo įvertinimo tyrimas.</p> <p>4. 5–8 klasių mokinių apklausos apie patyčias mokykloje organizavimas.</p> <p>5. Individualus darbas su mokiniais, kuriems reikalinga psichologinė pagalba.</p> <p>6. Apibendrintų duomenų dėl fiksuotų pranešimų apie smurtą ir patyčias analizavimas, aptarimas.</p>	Ne mažiau kaip 2 tyrimai Mokinių lankomumas. Mokinių, patyrusių patyčias ar smurtą, skaičius.	I–IV ketv. 10 mėn. 03 mėn. Nuolat 05–09 mėn.	
Siekti, kad mokyklos bendruomenė kuo aktyviau įsitrauktų į prevencinį darbą mokykloje.	<p>1. 5–8 klasių mokinių supažindinimas su mokyklos „Mokinio elgesio taisyklėmis“.</p> <p>2. Individualių konsultacijų organizavimas mokiniams, turintiems elgesio ir emocijų problemų.</p> <p>3. Mokinių lankomumo stebėsenos vykdymas.</p> <p>4. Bendradarbiavimas su mokyklos bendruomene ( mokiniais, tėvais, globėjais, tėvais, mokytojais) kitomis institucijomis( policija, ŠPT, VTAT, nevyriausybinėmis organizacijomis), sprendžiant smurto socialines-psichologines problemas.</p> <p>5. Tėvų bei pedagogų konsultavimas ir informavimas dėl vaikų specifinių psichologinių problemų (elgesio ir emocijų sutrikimų, adaptacijos mokykloje, ugdymo rezultatų, kitų atvejų).</p>	Mokinių lankomumas. Mokinių pažanga. Mokinių, patyrusių patyčias ar smurtą, skaičius.	09 mėn. I–IV ketv. Kas mėn. I–IV ketv. I–IV ketv.	VGK nariai
Psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijos vykdymas	<p>1. Paskaitų, susitikimų, diskusijų 5–8 klasių mokiniams organizavimas.</p> <p>2. Anketinės apklausos dėl žalingų įpročių organizavimas.</p> <p>3. Akcijų organizavimas, dalyvavimas projektų veikloje, konkursuose.</p> <p>4. Individualaus darbo su mokiniais, turinčiais žalingus įpročius, organizavimas.</p>		I–IV ketv. 10 mėn.	Sveikatos priežiūros specialistė.
Plėtoti mokinių socialinę veiklą.	Akcijų, skirtų paramos stokojantiems (seneliams, ligoniams, Ukrainai, gyvūnams) organizavimas.	Akcijų skaičius.	I–IV ketv.	VGK nariai

Stiprinti mokinių sveikatą.	1. Sveikatinimo užsiėmimų kiekvienoje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėje bei 1–8 klasėje ir mokyklos bendruomenei organizavimas. 2. Užsiėmimų, skirtų mokinių tarpusavio santykių gerinimui bei socialiai priimtinių bendravimo įgūdžių ugdymui, organizavimas.	Užsiėmimų skaičius. Mokinių lankomumas.	I–IV ketv.	Sveikatos priežiūros specialistė, psichologė
<b>3. TIKSLAS. Didinti Mokyklos patrauklumą ir atvirumą visuomenei.</b>				
<b>3.1. Uždavinys. Skatinti Mokyklos bendruomenės lyderystę ir bendradarbiavimą.</b>				
<b>Priemonės</b>	<b>Siektini rezultatai</b>	<b>Rodikliai</b>	<b>Terminai</b>	<b>Atsakingi asmenys</b>
Bendradarbiavimo veiklų organizavimas.	1. Baigiamosios klasės mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių konsultavimas dėl jo tolesnio mokymosi ir pagal galimybes sklandaus perėjimo į kitą mokymosi įstaigą užtikrinimas. 2. Susitikimų su Kuršėnų L. Ivinskio gimnazijos mokytojais organizavimas. 3. Renginių, projektų, skirtų sveikatingumo ugdymo įgūdžių stiprinimui, ugdymui karjerai, savanorystei ir bendruomeniškumui skatinti organizavimas.	Organizuotų renginių skaičius.	I–IV ketv.  04 mėn.  I–IV ketv.	Klasių auklėtojai, VGK nariai
Įtraukti tėvus į mokyklos gyvenimą.	1. Trišalių susitikimų (mokytojai, tėvai, mokiniai) – Tėvų dienų - organizavimas. 2. Tėvų informavimas apie ugdytinių pažangą ir pasiekimus (el. dienynas, tėvų susirinkimas, individualūs pokalbiai). 3. Susitikimų organizavimas su mokyklos nelankančiais mokiniais ir jų tėvais. 4. Tėvų konsultavimas vaikų ugdymo klausimais, rekomendavimas atlikti vertinimus psichologinėje pedagoginėje tarnyboje.	Tėvų dienų skaičius. Mokinių pažanga. Mokinių lankomumo duomenys.	I–IV ketv.	VGK pirmininkas, nariai
Organizuoti bendruomenę telkiančius renginius.	1. Akcija „Vasaris – sveikatingumo mėnuo“ 2. Sąmoningumo mėnuo „Be patyčių“ 3. Akcija „Pasaulinė diena be tabako“ 4. Tolerancijos dienos organizavimas	Organizuotų renginių skaičius.	02 mėn. 03 mėn. 05 mėn. 11 mėn.	VGK pirmininkas, nariai